

БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «СЛОВ'ЯНСЬКЕ СЕРЦЕ»

ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ
на закупівлю ПОСЛУГ ІНДИВІДУАЛЬНОГО ЮРИДИЧНОГО КОНСУЛЬТУВАННЯ по
проєкту «Сучасна жінка - нові горизонти. Крок у майбутнє», який впроваджується БФ
«Слов'янське серце»

м. Дніпро 2024 рік

Розділ 1. Загальні положення		
1	2	3
1	Інформація про замовника торгів:	
1.1	Повне найменування	Благодійний фонд «Слов'янське серце»
1.2	Місцезнаходження	49061, Дніпропетровська обл, м. Дніпро, пр-т. О. Поля, 82Г
1.3	Уповноважена особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками	Стазилова Наталя – спеціалістка з закупівель, пр-т. О. Поля, 82Г, м. Дніпро, 49061 тел. 0502684223 natali.stazilova@gmail.com Кінцевий термін отримання запитань – 10.05.2024 року 23:59 за східноєвропейським часом. ВАЖЛИВО: Ця адреса використовується лише для отримання роз'яснень
2	Процедура закупівлі	Тендер (ІТВ) № 20/2024 (надалі – Тендер)
3	Інформація про предмет закупівлі	Послуги індивідуального юридичного консультування
3.1	Назва предмета закупівлі	Послуги індивідуального юридичного консультування по проекту Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі вказана у Додатку 2 до тендерної документації.
3.2	Місце, кількість, обсяг надання послуг	Місце надання послуг: м. Дніпро Обсяг надання послуг: згідно Додатку № 2 до тендерної документації;
3.3	Строк надання послуг	Протягом червень 2024 – січень 2025 року
4	Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції	Валютою тендерної пропозиції є національна валюта України – гривня.
Розділ 2. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції		
1	Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції	Учасники Тендеру можуть надати Тендерну пропозицію особисто у закритому конверті або на електронну адресу tender.slavicheart@gmail.com . Пропозиції подаються у двох запечатаних конвертах або двома листами з окремою подачею технічної та комерційної інформації. У разі подання пропозиції у закритому конверті: Конверт №1 повинен включати фінансову пропозицію у відповідності до форми фінансової пропозиції додатка 2 (Форми А) до тендерної документації із зазначенням «Відкритий тендер (ІТВ) №20/2024: закупівля послуг індивідуального юридичного консультування - Повне найменування учасника, Фінансова пропозиція»; Конверт№2 повинен включати інформацію про технічні характеристики предмета закупівлі та відповідність учасника кваліфікаційним критеріям у відповідності до форм В, С, документи ФОП з вказаними відповідними КВЕД, додатка 3 до тендерної документації, також документи, що

		<p>підтверджують кваліфікацію і досвід роботи (резюме та копію диплома) із зазначенням «Відкритий тендер (ІТВ) №20/2024: закупівля послуг індивідуального юридичного консультування - Повне найменування учасника, Технічна пропозиція» .</p> <p>Конверти повинні бути доставлені за адресою замовника: Дніпропетровська обл, м. Дніпро, пр-т. О. Поля, 82Г.</p> <p>У разі подання пропозиції в електронному вигляді: Пропозиції повинна бути надіслана учасником у електронному вигляді (у форматі PDF) на окрему електронну пошту tender.slavicheart@gmail.com</p> <p>Лист №1 повинен включати фінансову пропозицію у відповідності до форми фінансової пропозиції додатка 2 (Форми А) до тендерної документації із зазначенням «Відкритий тендер (ІТВ) №20/2024: закупівля послуг індивідуального юридичного консультування - Повне найменування учасника, Фінансова пропозиція»;</p> <p>Лист №2 повинен включати інформацію про технічні характеристики предмета закупівлі та відповідність учасника кваліфікаційним критеріям у відповідності до форм В, С, документи ФОП з вказаними відповідними КВЕД, додатка 3 до тендерної документації, також документи, що підтверджують кваліфікацію і досвід роботи (резюме та копію диплома) із зазначенням «Відкритий тендер (ІТВ) №20/2024: закупівля послуг індивідуального юридичного консультування - Повне найменування учасника, Технічна пропозиція».</p> <p>Тендерні документи повинні бути складені українською мовою, підписані уповноваженою особою учасника та засвідчені печаткою (за наявності).</p> <p>Тендерна пропозиція Учасника складається з таких документів, що підписані уповноваженою особою Учасника та завірені печаткою (за наявності):</p> <p><i>Документ 1. Фінансова пропозиція у відповідності до форми А додатка 2 до тендерної документації;</i></p> <p><i>Документ 2. Форма В - Технічна пропозиція;</i></p> <p><i>Документ 3. Форма С Реєстраційна форма постачальника</i></p> <p><i>Інформація щодо досвіду роботи та кваліфікації:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -копію випуски з ЄДР з вказанням КВЕД ; -копію витягу з реєстру платників єдиного податку (за наявності); - резюме; - копію диплому про освіту. <p>Пропозиції слід подавати, користуючись наведеними додатками. Пропозиції, що не відповідають установленим формам можуть не враховуватися.</p>
2	Право на участь у тендері	<p>Право на участь у Тендері мають фізичні особи, які здійснюють підприємницьку діяльність, або незалежну професійну діяльність а також – не належать до осіб, пов’язаних із Замовником або органами державної влади/управління є фінансово незалежними, мають окремі</p>

		рахунки, мають право отримувати прибуток від реалізації послуг (ФОП на ЄП 3 групи з відповідними КВЕД або юридична особа, яка не є платником ПДВ).
3	Мова Тендерної пропозиції	Усі документи, що стосуються Тендерної пропозиції та Договору, мають бути складені українською мовою
Розділ 3. Подання тендерної пропозиції		
1	Кінцевий строк подання тендерної пропозиції	<ol style="list-style-type: none"> 1. Конверти з Фінансовою та Технічною пропозиціями з позначкою «ОРИГІНАЛ» мають бути доставлені Замовнику НЕ ПІЗНІШЕ часу та дати вказаної в Запрошенні до участі у Тендері (Додаток 1 до Тендерної документації) за адресою, наведеною у пункті 3 Запрошення до участі у Тендері. 2. Електронна версія Фінансової та Технічної пропозицій в електронному вигляді (відскановані у форматі PDF) повинна бути надана НЕ ПІЗНІШЕ часу та дати вказаної в Запрошенні до участі у Тендері (Додаток 1 до Тендерної документації) на електронну адресу фонду tender.slavicheart@gmail.com. 3. Усі Тендерні пропозиції, які Замовник отримає після вищезазначеного граничного терміну, НЕ розкриваються (НЕ оприлюднюються) та повертаються Учаснику Тендеру.
Розділ 4. Оцінка тендерної пропозиції		
1	Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію	<p>Оцінка тендерних пропозицій проводиться тендерним комітетом.</p> <p>Перший етап оцінки: оцінка відповідності учасника кваліфікаційним критеріям, розгляд наданих технічних пропозицій та визначення відповідності пропозицій зазначеним вимогам. Для успішного проходження технічної оцінки, пропозиція повинна відповідати всім технічним критеріям.</p> <p>Другий етап оцінки: після підтвердження відповідності технічних, якісних та кількісних характеристик предмета закупівлі та відповідності учасника кваліфікаційним критеріям проводиться оцінка фінансових пропозицій. Пропозиція з найменшою ціною буде акцептована.</p> <p>Ціна, запропонована учасником в тендерній пропозиції, повинна враховувати всі витрати, пов'язані із сплатою податків, обов'язкових платежів, страхування, витрати пов'язані з отриманням необхідних дозволів та ліцензій тощо, згідно із запропонованими умовами поставки, відповідно до положень Цивільного та Господарського кодексів України, з урахуванням особливостей, визначених Законом.</p>
2	Інша інформація	<ol style="list-style-type: none"> 2.1. Витрати учасника, пов'язані з підготовкою та поданням тендерної пропозиції не відшкодовуються. 2.2. Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй тендерній пропозиції несе учасник. 2.3. Замовник залишає за собою право прийняти вашу пропозицію цілком або частково. 2.4. Замовник може на власний розсуд продовжити термін подання тендерних пропозицій, письмово повідомивши про це всіх можливих учасників.

		<p>2.5. Замовник не зобов'язаний вибрати будь – якого учасника які, подають тендерні пропозиції, й у жодний спосіб не бере зобов'язання, щодо вибору учасника, який пропонує найнижчу ціну. Крім того договір буде укладено з учасником або учасниками, пропозиція якого (яких) вважатиметься такою, що найбільш відповідає потребам Замовника, зокрема економії та ефективності й найкращого співвідношення ціни та якості. Замовник може відхилити всі пропозиції.</p>
3	Інформація, щодо договору	<p>Валюта договору – гривня. Оплата за послуги здійснюється після надання послуг у безготівковій формі.</p>

**Запрошення до участі у Тендері
на закупівлю Послуги індивідуального юридичного консультування**

1. Благодійний фонд «Слов'янське серце» в рамках реалізації проекту «Сучасна жінка - нові горизонти. Крок у майбутнє», який впроваджується БФ «Слов'янське серце» запрошує організації та підприємців з доброю репутацією надати тендерні пропозиції на надання послуги індивідуального юридичного консультування
- 2.

	Найменування характеристики складової товару/послуги	Допустиме значення характеристики(товару/послуги)
1	Найменування послуг	Послуга індивідуального юридичного консультування
2	Опис послуг	Учасник/ця зобов'язується надати послуги індивідуального юридичного консультування в рамках проекту, «Сучасна жінка - нові горизонти. Крок у майбутнє» які включають в себе: 1)Надання індивідуальних консультацій офлайн з первинної та вторинної юридичної підтримки для жінок з числа ВПО, жінок, що знаходяться в ризику ГЗН та домашнього насильства. 2) Написання звіту за результатами проведення кожної консультації, який має містити: запит від бенефіціарки, проблеми, виконані дії, перенаправлення, отримані результати та/або шляхи вирішення запиту, написання щомісячних звітів за результатами роботи; 3) Підготовка невеликих інформаційних матеріалів для соціальних мереж за тематикою проекту (в тому числі це можуть бути власні роздуми, пропозиції, рекомендації, актуальні проблемні питання тощо). Написання звітів за результатами роботи.
3	Обсяг послуг	Надання послуг індивідуального юридичного консультування – 320 годин, протягом 8 місяців;
4	Досвід роботи та кваліфікаційні вимоги	<ul style="list-style-type: none"> - Вища юридична освіта не нижче першого (бакалавр) рівня; - Стаж роботи за фахом не менше одного року; - Досвід індивідуального консультування та надання юридичної допомоги з питань ГЗН та домашнього насильства - Впевнений користувач пакетів офісних програм.. - Своєчасно надавати результати своєї роботи.
5	Вимоги до якості надання послуг	Послуги повинні бути надані у відповідності до законодавства України, та нормами міжнародного законодавства, а також вимогами проекту та донора проекту. Послуги повинні надаватися у відповідності до політик Замовника та політик донору проекту. Послуги повинні бути надані у повному обсязі у відповідності до укладеного договору та вимог Замовника.
6	Вимоги до конфіденційності	Конфіденційними є всі відомості, що отримуються Виконавцем від Замовника у процесі виконання договору, за виключенням тих, що без участі сторін були або будуть опубліковані або розповсюджені в офіційних джерелах, або стануть відомі від третіх осіб без участі сторін. Виконавець зобов'язується виконувати вимоги Закону України «Про захист персональних даних» в процесі надання послуг.
7	Вимоги до складу технічної	Технічна пропозиція повинна підтверджувати виконання всіх

	пропозиції	пунктів та вимог цього технічного завдання, документи повинні бути надані у відповідності до п.1 Розділу 2 Тендерної документації
8	Термін надання послуг	Термін надання послуг: червень 2024 року – січень 2025 року. Терміни виконання послуг встановлюються у договорі та повинні відповідати строкам встановленим у проекті, політиках Замовника та законодавстві України для складання документації, виконання бюджету та надання звітності.
9	Оформлення результатів надання послуг	Прийом послуг здійснюється шляхом підписання акту приймання послуг з вказанням суми винагороди, що підлягає оплаті. Оплата здійснюється за фактично надані послуг після підписання акту приймання послуг обома Сторонами Договору.

Учасники повинні мати відповідні КВЕД для надання послуг, а також досвід надання послуг. Тендерну Документацію можна безкоштовно отримати за адресою: пр-т. О. Поля, 82Г, м. Дніпро. 49061.

3. Пропозиції повинні залишатися чинними впродовж 90 (дев'яноста) днів з дати розкриття Тендерних пропозицій і повинні бути в запечатаному вигляді доставлені за вищенаведеною адресою, пр-т. О. Поля, 82Г, м. Дніпро, 49061 або надіслані на окрему електронну адресу фонду tender.slavicheart@gmail.com не пізніше ніж 11.06.2024 до 12:00, після чого вони будуть розкриті у присутності наявних учасників тендерного комітету 11.06.2024 о 14:00.

Тендерні Пропозиції, надані пізніше встановленого терміну, не приймаються і повертаються учасникам тендеру нерозкритими.

Зацікавлені підрядники можуть отримати додаткову інформацію за адресою, зазначеною вище або за телефонами: 0502684223.

Спеціалістка з закупівель

Стазилова Наталя

ФІНАНСОВА ПРОПОЗИЦІЯ (ФОРМА А)

Уважно вивчивши тендерну документацію, подаємо свою тендерну пропозицію за предметом закупівлі – Послуги індивідуального юридичного консультування згідно з вимогами Замовника:

Повне найменування учасника _____

Код ЄДРПОУ учасника _____

Місцезнаходження учасника _____

Телефон/факс, e-mail _____

Інформація щодо ціни тендерної пропозиції:

№	Найменування предмету закупівлі	Одиниця виміру	Кількість	Ціна, грн без ПДВ	Вартість, грн
1	Послуги індивідуального юридичного консультування	година	320		
	Вартість без ПДВ	х	х	х	
	ПДВ	х	х	х	
	Вартість з ПДВ	х	х	х	

Інша інформація: _____ (за потреби).

Цим підтверджуємо згоду з умовами тендерної документації та згодні дотримуватися умов цієї тендерної пропозиції протягом **90 днів** з дня розкриття тендерних пропозицій.

Якщо Замовником буде прийнято рішення про намір укласти договір про закупівлю беремо на себе зобов'язання:

у строк не пізніше ніж через 5 днів з дня прийняття такого рішення здійснити заходи щодо укладання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та поданої тендерної пропозиції;

Цим погоджуємось, що у разі укладання з договору про закупівлю, оплата предмету закупівлі здійснюватиметься Замовником виключно у разі якісного надання послуг, після підписання акту надання послуг.

Цим листом гарантуємо застосовувати заходи із захисту довкілля під час надання послуг.

Надаючи свою пропозицію, автоматично приймаю технічні умови, вказані у додатку 2 до Тендерної документації.

* Учасником в тендерній пропозиції зазначається ціна з урахуванням ставки відповідного податку, платником якого є учасник на період дії тендерної пропозиції.

Розрядність знаків в ціні не повинна перевищувати двох знаків після коми.

Підпис уповноваженої особи, дата

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ -
ІНФОРМАЦІЯ ПРО ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА
ЗАКУПІВЛІ ТА ПІДТВЕРДЖЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНИХ ВИМОГ УЧАСНИКА**

Для виконання проекту планується закупівля Послуг індивідуального юридичного консультування

Учасник має всі необхідні дозволи або ліцензії на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством.

	Найменування характеристики складової товару/послуги	Допустиме значення характеристики(товару/послуги)
1	Найменування послуг	Послуга індивідуального юридичного консультування
2	Опис послуг	Учасник/ця зобов'язується надати послуги індивідуального юридичного консультування в рамках проекту, «Сучасна жінка - нові горизонти. Крок у майбутнє» які включають в себе: 1)Надання індивідуальних консультацій офлайн з первинної та вторинної юридичної підтримки для жінок з числа ВПО, жінок, що знаходяться в ризику ГЗН та домашнього насильства. 2) Написання звіту за результатами проведення кожної консультації, який має містити: запит від бенефіціарки, проблеми, виконані дії, перенаправлення, отримані результати та/або шляхи вирішення запиту, написання щомісячних звітів за результатами роботи; 3) Підготовка невеликих інформаційних матеріалів для соціальних мереж за тематикою проекту (в тому числі це можуть бути власні роздуми, пропозиції, рекомендації, актуальні проблемні питання тощо). Написання звітів за результатами роботи.
3	Обсяг послуг	Надання послуг індивідуального юридичного консультування – 320 годин, протягом 8 місяців;
4	Досвід роботи та кваліфікаційні вимоги	<ul style="list-style-type: none"> - Вища юридична освіта не нижче першого (бакалавр) рівня; - Стаж роботи за фахом не менше одного року; - Досвід індивідуального консультування та надання юридичної допомоги з питань ГЗН та домашнього насильства - Впевнений користувач пакетів офісних програм.. - Своєчасно надавати результати своєї роботи.
5	Вимоги до якості надання послуг	Послуги повинні бути надані у відповідності до законодавства України, та нормами міжнародного законодавства, а також вимогами проекту та донора проекту. Послуги повинні надаватися у відповідності до політик Замовника та політик донору проекту. Послуги повинні бути надані у повному обсязі у відповідності до укладеного договору та вимог Замовника.
6	Вимоги до конфіденційності	Конфіденційними є всі відомості, що отримуються Виконавцем від Замовника у процесі виконання договору, за виключенням тих, що без участі сторін були або будуть опубліковані або розповсюджені в офіційних джерелах, або стануть відомі від третіх осіб без участі сторін.

		Виконавець зобов'язується виконувати вимоги Закону України «Про захист персональних даних» в процесі надання послуг.
7	Вимоги до складу технічної пропозиції	Технічна пропозиція повинна підтверджувати виконання всіх пунктів та вимог цього технічного завдання, документи повинні бути надані у відповідності до п.1 Розділу 2 Тендерної документації
8	Термін надання послуг	Термін надання послуг: червень 2024 року – січень 2025 року.. Терміни виконання послуг встановлюються у договорі та повинні відповідати строкам встановленим у проекті, політиках Замовника та законодавстві України для складання документації, виконання бюджету та надання звітності.
9	Оформлення результатів надання послуг	Прийом послуг здійснюється шляхом підписання акту приймання послуг з вказанням суми винагороди, що підлягає оплаті. Оплата здійснюється за фактично надані послуг після підписання акту приймання послуг обома Сторонами Договору.

Учасник, надаючи свою пропозицію, автоматично приймає технічні умови та формує вартість послуг згідно технічних умов.

ФІНАНСОВА ПРОПОЗИЦІЯ (ФОРМА А)

Уважно вивчивши тендерну документацію, подаємо свою тендерну пропозицію за предметом закупівлі – Послуги індивідуального юридичного консультування згідно з вимогами Замовника:

Повне найменування учасника _____

Код ЄДРПОУ учасника _____

Місцезнаходження учасника _____

Телефон/факс, e-mail _____

Інформація щодо ціни тендерної пропозиції:

№	Найменування предмету закупівлі	Одиниця виміру	Кількість	Ціна, грн без ПДВ	Вартість, грн
1	Послуги індивідуального юридичного консультування	година	320		
	Вартість без ПДВ	х	х	х	
	ПДВ	х	х	х	
	Вартість з ПДВ	х	х	х	

Інша інформація: _____ (за потреби).

Цим підтверджуємо згоду з умовами тендерної документації та згодні дотримуватися умов цієї тендерної пропозиції протягом **90 днів** з дня розкриття тендерних пропозицій.

Якщо Замовником буде прийнято рішення про намір укласти договір про закупівлю беремо на себе зобов'язання:

у строк не пізніше ніж через 5 днів з дня прийняття такого рішення здійснити заходи щодо укладання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та поданої тендерної пропозиції;

Цим погоджуємось, що у разі укладання з договору про закупівлю, оплата предмету закупівлі здійснюватиметься Замовником виключно у разі якісного надання послуг, після підписання акту надання послуг.

Цим листом гарантуємо застосовувати заходи із захисту довкілля під час надання послуг.

Надаючи свою пропозицію, автоматично приймаю технічні умови, вказані у додатку 2 до Тендерної документації.

* Учасником в тендерній пропозиції зазначається ціна з урахуванням ставки відповідного податку, платником якого є учасник на період дії тендерної пропозиції.

Розрядність знаків в ціні не повинна перевищувати двох знаків після коми.

Підпис уповноваженої особи, дата

Форма В - Технічна пропозиція

Назва постачальника			
Вимоги до предмету закупівлі Замовника		ХАРАКТЕРИСТИКИ	Відповідь учасника, запропонована назва, характеристика послуг (ТАК/НІ)
1	Найменування послуг	Послуга індивідуального юридичного консультування	Вкажіть будь - ласка ТАК/НІ, або надайте свою характеристику
2	Опис послуг	Учасник/ця зобов'язується надати послуги індивідуального юридичного консультування в рамках проекту, «Сучасна жінка - нові горизонти. Крок у майбутнє» які включають в себе: 1)Надання індивідуальних консультацій офлайн з первинної та вторинної юридичної підтримки для жінок з числа ВПО, жінок, що знаходяться в ризику ГЗН та домашнього насильства. 2) Написання звіту за результатами проведення кожної консультації, який має містити: запит від бенефіціарки, проблеми, виконані дії, перенаправлення, отримані результати та/або шляхи вирішення запиту, написання щомісячних звітів за результатами роботи; 3) Підготовка невеликих інформаційних матеріалів для соціальних мереж за тематикою проекту (в тому числі це можуть бути власні роздуми, пропозиції, рекомендації, актуальні проблемні питання тощо). Написання звітів за результатами роботи.	
3	Обсяг послуг	Надання послуг індивідуального юридичного консультування – 320 годин, протягом 8 місяців;	
4	Досвід роботи та кваліфікаційні вимоги	<ul style="list-style-type: none"> - Вища юридична освіта не нижче першого (бакалавр) рівня; - Стаж роботи за фахом не менше одного року; - Досвід індивідуального консультування та надання юридичної допомоги з питань ГЗН та домашнього насильства - Впевнений користувач пакетів офісних програм.. - Своєчасно надавати результати своєї роботи. 	
5	Вимоги до якості надання послуг	Послуги повинні бути надані у відповідності до законодавства України, та нормами міжнародного законодавства, а також вимогами проекту та донора проекту. Послуги повинні надаватися у відповідності до політик Замовника та політик донору проекту. Послуги повинні бути надані у повному обсязі у відповідності до укладеного договору та вимог Замовника.	

6	Вимоги до конфіденційності	Конфіденційними є всі відомості, що отримуються Виконавцем від Замовника у процесі виконання договору, за виключенням тих, що без участі сторін були або будуть опубліковані або розповсюджені в офіційних джерелах, або стануть відомі від третіх осіб без участі сторін. Виконавець зобов'язується виконувати вимоги Закону України «Про захист персональних даних» в процесі надання послуг.	
7	Вимоги до складу технічної пропозиції	Технічна пропозиція повинна підтверджувати виконання всіх пунктів та вимог цього технічного завдання, документи повинні бути надані у відповідності до п.1 Розділу 2 Тендерної документації	
8	Термін надання послуг	Термін надання послуг: червень 2024 року – січень 2025 року.. Терміни виконання послуг встановлюються у договорі та повинні відповідати строкам встановленим у проекті, політиках Замовника та законодавстві України для складання документації, виконання бюджету та надання звітності.	
9	Оформлення результатів надання послуг	Прийом послуг здійснюється шляхом підписання акту приймання послуг з вказанням суми винагороди, що підлягає оплаті. Оплата здійснюється за фактично надані послуг після підписання акту приймання послуг обома Сторонами Договору.	

Цією пропозицією підтверджую виконання технічних умов та відповідність запропонованих послуг, заявленим у Додатку 2 до Тендерної документації

П.І.Б. та підпис представника
підприємства



Печатка підприємства (якщо є)

РЕЄСТРАЦІЙНА ФОРМА ПОСТАЧАЛЬНИКА

ВІДОМОСТІ ПРО КОМПАНІЮ ТА ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ	
Назва компанії (ПІБ фіз особи)	
Код ЄДРПОУ (ідентифікаційний код)	
Юридична адреса	
Фактична адреса	
Телефон	
Е-мейл	
Контактна особа (ПІБ і посада)	
Телефон	
Е-мейл	
Організаційно-правова форма господарювання (ФОП, ПП, ТОВ і т.д.)	

БАНКІВСЬКА ІНФОРМАЦІЯ (якщо є)	
Назва банку	
Адреса банку	
МФО	
Розрахунковий рахунок	

Дата _____

Підпис _____

Спеціалістка із закупівель

Стазилова Н.В.